



**TECNOLOGIA E TERRITORIO S.p.A.**  
Via Gozzano, 14 – CINISELLO B. (MI)  
Tel : 026111161 Fax : 02611116240  
tec.ter@tecter.it - [www.tecter.it](http://www.tecter.it)



**STUDIO INFORMATICA S.r.l.**  
Stradone Farnese 43/A – PIACENZA (PC)  
Tel : 0523313000 Fax : 0523314350  
studioinformatica@smouse.it - [www.smouse.it](http://www.smouse.it)

Novembre 2009

Alla cortese attenzione  
Sindaco, Segretario Comunale, Resp. Settore Entrate e Informatico

## Seminario Operativo

### I Comuni e l'Amministrazione Digitale:

- Esame del quadro normativo
- Scadenze ed opportunità

### L'Amministrazione Digitale: gli aspetti applicativi

- *Mail Doc Pro*: il gestionale di Posta Elettronica Certificata
- Verso un progetto di dematerializzazione nell'Area Entrate
- La gestione dematerializzata degli atti di accertamento tributario

## HOTEL AMBASCIATORI

Corso del Popolo, 221 - MESTRE

(a circa 800 mt. dalla stazione ferroviaria di Venezia Mestre)

**mercoledì 25 novembre 2009**

dalle ore 9.15 alle ore 13.00

Recenti norme hanno integrato il Codice dell'Amministrazione Digitale.

Alcune di queste disposizioni sono immediatamente operative e destinate ad innescare un celere percorso di adeguamento da parte dell'Amministrazione pubblica, altre disposizioni rinviano per l'attuazione ai decreti che il Governo dovrà emanare.

Gli Enti devono quindi misurarsi con un nuovo quadro normativo.

Si impone pertanto sin da subito la necessità di una presa di coscienza forte da parte delle Amministrazioni pubbliche che devono fare i conti con la loro organizzazione interna, effettuando una mappatura di tutti i procedimenti, decidere e organizzarsi sia dal punto di vista degli interscambi interni tra uffici, ma soprattutto con i cittadini e le imprese, assicurando tempi e modalità di risposta certi e processi automatizzati di lavorazione delle pratiche.

**Tecnologia e Territorio e Studio Informatica** stanno da tempo seguendo l'evoluzione normativa e stanno implementando nuove soluzioni che siano di ausilio all'Ente nella realizzazione di questo processo con riguardo all'area **Entrate** in linea con il dettato della norma. **L'incontro sarà inoltre l'occasione per presentare il primo step del progetto T&T di materializzazione nel Settore Entrate.**

La partecipazione è gratuita. Per iscriversi è necessario spedire via fax la scheda allegata; i posti sono limitati e la segreteria organizzativa di Tecnologia e Territorio confermerà l'avvenuta iscrizione.



**TECNOLOGIA E TERRITORIO S.p.A.**  
Via Gozzano, 14 – CINISELLO B. (MI)  
Tel : 026111161 Fax : 02611116240  
tec.ter@tecter.it - www.tecter.it



**STUDIO INFORMATICA S.r.l.**  
Stradone Farnese 43/A – PIACENZA (PC)  
Tel : 0523313000 Fax : 0523314350  
studioinformatica@smouse.it - www.smouse.it

## Seminario Operativo

### **I Comuni e l'Amministrazione Digitale:**

- Esame del quadro normativo
- Scadenze ed opportunità

### **L'Amministrazione Digitale: gli aspetti applicativi**

- Mail Doc Pro: il gestionale di Posta Elettronica Certificata
- Verso un progetto di dematerializzazione nell'Area Entrate
- La gestione dematerializzata degli atti di accertamento tributario

## **HOTEL AMBASCIATORI**

Corso del Popolo, 221 - MESTRE

**mercoledì 25 novembre 2009**

### **PROGRAMMA DEI LAVORI**

**Moderatore: Giuseppe Maserati**

Amministratore Delegato di Tecnologia e Territorio

Accoglienza

Ore 9.15

#### **L'Amministrazione Digitale: il punto di vista del Funzionario pubblico**

*Bruno Salomoni - Dirigente Regionale della Direzione Sistema Informatico*

#### **I Comuni e l'Amministrazione Digitale:**

Ore 9.30

- **Esame del quadro normativo**

- **Scadenze e opportunità**

*Antonio De Guglielmo – Segretario Generale Comune di Mantova*

**Sessione di domande**

Coffee Break

#### **L'Amministrazione Digitale: gli aspetti applicativi**

Ore 11.30

- **Mail Doc Pro: il gestionale di Posta Elettronica Certificata**

- **Verso un progetto di dematerializzazione nell'Area Entrate**

- **La gestione dematerializzata degli atti di accertamento tributario**

*Giuseppe Maserati - Amministratore Delegato di Tecnologia e Territorio*

*Massimo Summa - Amministratore Unico di Studio Informatica*

*Francesco Pompilio – Esperto della procedura*

**Sessione di domande**

Ore 13.00

Chiusura lavori

### **SCHEDA DI PARTECIPAZIONE**

(da ritornare via fax a Tecnologia e Territorio – fax 02.61116.240)

**Segreteria organizzativa:**

**TECNOLOGIA E TERRITORIO S.p.A. - Via Gozzano 14  
20092 CINISELLO BALSAMO (MI) Tel. 02.61116.1**

**MITTENTE:**

Comune di _____	Partecipanti _____
-----------------	--------------------

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_